

# REGOLAMENTO

# NIDO D'INFANZIA

## “ La Cinciallegra ”

## Anno Educativo 2025-2026

Data ultima revisione del documento 14/05/2024.

---

APERTI AL DIALOGO E DISPONIBILI ALL'ASCOLTO



## **ART. 1. ISCRIZIONI ED AMMISSIONI ALLA FREQUENZA**

Le domande di iscrizione sono accolte presso la sede del nido d'infanzia "La Cinciallegra" sito in Annone di Brianza, via maggiore 36, durante tutto l'anno educativo.

L'iscrizione comporta il versamento di una somma di € 180,00 non rimborsabile.

Per i bambini iscritti per la prima volta, è inoltre richiesto il versamento di un anticipo sull'ultima mensilità pari a € 100,00, che verranno poi scalati dall'ultima retta di frequenza del bambino/a.

Alla domanda di iscrizione dovrà essere allegato un certificato di nascita del bambino oppure un'autocertificazione allegando la carta di identità (solo per il primo anno).

Per i bambini che già frequentano, il rinnovo dell'iscrizione avviene mediante la compilazione del modulo di iscrizione e il versamento della quota di € 180,00 entro il 30 Giugno.

La quota di iscrizione è da versare per ogni anno educativo che il bambino/a frequenta e il modulo di iscrizione deve essere compilato per ogni anno che il bambino/a frequenta.

La quota di iscrizione comprende:

- Il materiale didattico che sarà posto a disposizione dei bambini.
- La quota di assicurazione integrativa relativa all'anno educativo.

Il versamento deve avvenire a mezzo bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate:

Banca: Intesa Sanpaolo

Codice Iban: IT10Q0306909606100000018967

Intestazione: Paso Società Cooperativa Sociale

Causale: Quota di iscrizione anno **20..-20..** NOME E COGNOME BAMBINO/A.

L'accettazione delle iscrizioni è subordinata al numero dei posti disponibili. Al momento dell'iscrizione si verrà inseriti una lista di attesa dando priorità ai bambini residenti nel Comune di Annone, ai bambini che si iscrivono con una frequenza di fascia A, ai fratelli dei bambini che già frequentano il nido.

Per tutte le altre iscrizioni, si terrà conto dell'ordine di ricezione della documentazione.

## **ART. 2. APERTURA DELLA STRUTTURA E FREQUENZA**

Il Nido d'infanzia è aperto tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 17.00 per tutto l'anno escluso il mese di Agosto.

L'entrata dei bambini dovrà avvenire entro le 9.30, per permettere lo svolgimento delle attività; in caso di eventuale ritardo il genitore è tenuto ad avvisare telefonicamente le educatrici.

Eventuali giorni di chiusura durante l'anno scolastico sono riportati nella carta dei servizi e verranno comunicati con apposita mail al momento dell'iscrizione (vacanze di Natale, Pasqua, altre festività).

APERTI AL DIALOGO E DISPONIBILI ALL'ASCOLTO

---

Sede Legale: Via Mons. Colombo, 13 – 23807 Merate (LC)

Sede Operativa: Via Cascina Maria, 1 -23877 Paderno d'Adda (LC)

Tel. 039.513349 – info@cooperativapaso.it – www.cooperativapaso.it – P.IVA e C.F. 02908260132



Con l'iscrizione, la famiglia del minore si assume l'impegno alla frequenza del bambino per tutto l'anno educativo. Le rette mensili di cui al punto seguente vanno, quindi, corrisposte anche in caso di assenza. Nel caso di ritiro del bambino dal nido, i genitori dovranno darne comunicazione scritta due mesi prima della cessazione della frequenza; in caso contrario si dovranno versare per intero le rette relative ai due mesi di mancato preavviso.

### **ART.3. ORARI e FASCE DI FREQUENZA**

Il genitore è tenuto a rispettare gli orari della fascia di frequenza scelta in fase di iscrizione che dovrà essere mantenuta durante tutto l'anno scolastico. E' possibile richiedere cambi di fascia che dovranno essere motivati e comunicati con un mese di anticipo.

Gli orari di uscita delle 13.30 e delle 17.00 sono tassativamente da osservare, nel rispetto degli altri utenti e del personale. Negli orari indicati, per motivi assicurativi, **genitore e bambino devono aver lasciato la struttura.**

In caso di ritardo nell'orario di ritiro, verrà fatto firmare il foglio del ritardo e nella retta mensile verrà aggiunto il costo di un'ora, pari a 10 euro, per ogni ritardo registrato.

In caso di necessità e previo avviso telefonico, verranno conteggiate ore in aggiunta alla retta (€ 10,00/h) è possibile acquistare il pacchetto ore al costo di 80 euro e usufruire di 10 ore durante tutto l'anno scolastico in aggiunta alla propria fascia di frequenza, per usufruire delle ore è necessario comunicarlo in anticipo alla coordinatrice che valuterà la fattibilità in base al giorno richiesto e all'organizzazione del servizio.

E' inoltre possibile per i bambini iscritti nella fascia-part time frequentare saltuariamente il tempo pieno. La tariffa per il pomeriggio è di € 30,00.

Richieste di frequenza che si discostano dalle fasce sopraelencate verranno valutate con il responsabile del servizio.

### **ART. 4. ENTRATA E USCITA BAMBINI**

**Nel caso di visite mediche e terapie specialistiche (bilancio pediatrico, logopedia, fisioterapia, psicomotricità ecc.) è consentita sia l'entrata posticipata (Mai oltre le ore 11.00) sia l'uscita anticipata, previa comunicazione alle educatrici.**

L'ingresso e l'uscita sono comunque subordinati alla fascia di frequenza opzionata. Si chiede nelle fasce d'orario più delicate (11.30 - 12.30 momento del pasto e 13.30 - 15.30 momento del riposo) di limitare al massimo le uscite.

**Nel caso in cui il bambino venga ritirato anticipatamente per visite mediche o altro motivo, non sarà più possibile riportarlo al nido nel corso della giornata.**

**Nelle giornate in cui vengono effettuate le vaccinazioni non è possibile frequentare il servizio (anche nel caso in cui il vaccino è previsto al pomeriggio).**

Ricordiamo che la presenza prolungata di un genitore al nido durante le entrate e le uscite potrebbe creare inquietudine nei bambini presenti che riporterebbe alla loro memoria il momento del saluto già superato.

I bambini, al momento del ricongiungimento, verranno affidati dalle educatrici ai genitori oppure ad adulti appositamente delegati. In nessun caso i bambini potranno essere affidati a minori.

APERTI AL DIALOGO E DISPONIBILI ALL'ASCOLTO

Sede Legale: Via Mons. Colombo, 13 – 23807 Merate (LC)

Sede Operativa: Via Cascina Maria, 1 -23877 Paderno d'Adda (LC)

Tel. 039.513349 – info@cooperativapaso.it – www.cooperativapaso.it – P.IVA e C.F. 02908260132



## ART. 5. RETTE

Il pagamento della retta è anticipato (va dal giorno 1 al 31 del mese) e deve avvenire entro il 5 del mese a mezzo bonifico bancario.

Di seguito le principali tariffe e fasce orarie:

FASCIA A	7:30-17:00	763,00 €
FASCIA B	7:30-13.30	555,00 €
PACCHETTO DI 10 ORE AGGIUNTIVE	Possibilità di utilizzare alcune ore di frequenza aggiuntive, previa richiesta e conferma dalle educatrici in base alla disponibilità.	80,00 €

Le tariffe potranno subire adeguamento Istat.

La quota mensile comprende il pranzo, lo spuntino della mattina, la merenda del pomeriggio, i pannolini e gli accessori per la pulizia personale del bambino.

Nel caso di allergie o di utilizzo di particolari prodotti per l'igiene del bambino, è richiesto ai genitori di fornire al nido i prodotti necessari che verranno custoditi nell'apposito spazio riservato al bambino ed utilizzati esclusivamente per lo stesso.

La scelta dell'orario di frequenza e i conseguenti costi restano in vigore per l'intero anno educativo.

Eventuali variazioni dovranno essere preventivamente comunicate alle educatrici.

**La frequenza al nido termina sempre il 31 luglio. Coloro che non intendono frequentare il nido durante il mese di luglio devono darne comunicazione scritta via mail entro e non oltre il 28 febbraio dell'anno corrente; in questo caso verrà comunque applicata la retta relativa alla fascia prescelta con decurtazione del 50%. Per coloro che non daranno comunicazione entro il termine stabilito, indipendentemente dalla frequenza, la retta di luglio dovrà essere versata interamente.**

Nel caso in cui due o tre fratelli frequentino contemporaneamente il servizio, la seconda e terza retta subiranno una riduzione pari al 25%.

## ART. 6. AMBIENTI

All'ingresso del nido si trova lo spazio dedicato all'accoglienza delle famiglie, con gli armadietti personali dei bambini, la bacheca degli avvisi e il raccoglitore che racconta cosa hanno vissuto i bambini e le bambine durante la giornata. Vicino all'area d'ingresso si trova anche l'ufficio e due piccoli angoli gioco.

Il nido è composto da due saloni.

Il primo, in diretta comunicazione con l'ingresso, è allestito in angoli con mobili bassi per permettere ai bambini di scegliere in autonomia i giochi messi a loro disposizione. In questo salone troviamo un angolo dedicato alla lettura,

APERTI AL DIALOGO E DISPONIBILI ALL'ASCOLTO

Sede Legale: Via Mons. Colombo, 13 – 23807 Merate (LC)

Sede Operativa: Via Cascina Maria, 1 -23877 Paderno d'Adda (LC)

Tel. 039.513349 – info@cooperativapaso.it – www.cooperativapaso.it – P.IVA e C.F. 02908260132



un angolo attrezzato per il gioco simbolico, uno spazio con materiali euristici e loose parts e uno spazio con tavoli e sedie per la merenda mattutina, il pranzo e le attività da fare al tavolo.

Il secondo salone ha un angolo morbido e accogliente dedicato ai più piccoli del nido ma anche ai momenti di relax prima del momento del sonno. Questo secondo salone è strutturato in modo da essere polifunzionale e da essere utilizzato come atelier per le proposte gioco, stanza della nanna e della psicomotricità.

Le stanze del nido sono ampie e luminose e sono allestite ogni secondo le necessità dei bambini, per sfruttare al meglio gli ambienti e per un'organizzazione funzionale e adatta ai bambini.

Al nido c'è una cucina adibita al porzionamento dei pasti e a lavaggio delle stoviglie, un bagnetto per i bambini con un fasciatoio due wc e due lavandini; un bagno e uno spogliatoio per il personale.

Il nido, a pochi passi dalla struttura, ha un giardino ad uso esclusivo negli spazi esterni di Villa Cabella, attrezzato con giochi in legno pensati per stimolare la curiosità dei bambini e delle bambine e per permettergli il gioco in libertà in natura.

Il Nido "La cinciallegra" si trova nel centro storico di Annone di Brianza molto vicino al giardino pubblico di Villa Cabella dove sono presenti alberi secolari e grandi spazi verdi.

Gli ambienti sono arredati con mobili e materiali idonei e sicuri per i bambini.

## ART. 7. PERIODO DI AMBIENTAMENTO

Per il periodo di ambientamento viene richiesto alle famiglie di essere disponibili da una a due settimane (a seconda delle reazioni del bambino). La settimana di ambientamento viene decisa in base alla lista d'attesa. Le educatrici valutano di anno in anno il numero di bambini da ambientare settimanalmente secondo le età e l'organizzazione dei gruppi.

La frequenza dell'asilo in fase di ambientamento deve essere corrisposta alla pari della retta standard; verranno applicate delle riduzioni in base alla data di avvio seguendo la seguente formula:

**(retta completa: numero di giorni feriali del mese) x numero di giorni frequentati (compresi quelli di ambientamento).**

L'importo relativo al primo mese di frequenza viene comunicato alla famiglia tramite mail dopo il termine dell'ambientamento.

## ART. 8. ASSENZE

In caso di assenza la famiglia è pregata di informare telefonicamente le educatrici entro le 9.30.

**E' prevista una riduzione del 50% sulla retta solo nel caso di assenza protratta per l'intero mese (es: assenza del bambino dal 1-30 novembre).** Per assenze inferiori a un mese la retta deve essere corrisposta per intero.

In caso di chiusura del servizio imposta dalle autorità per un periodo superiore ad un mese, potrà essere richiesto alle famiglie un contributo volontario pari al 20% della retta mensile abitualmente corrisposta per ogni mese di sospensione.

APERTI AL DIALOGO E DISPONIBILI ALL'ASCOLTO

Sede Legale: Via Mons. Colombo, 13 – 23807 Merate (LC)

Sede Operativa: Via Cascina Maria, 1 -23877 Paderno d'Adda (LC)

Tel. 039.513349 – info@cooperativapaso.it – www.cooperativapaso.it – P.IVA e C.F. 02908260132



**In Caso di chiusura del servizio per una quarantena causata da un contatto positivo al Covid 19, avvenuto all'interno del nido, alla retta del mese sarà applicato uno sconto del 20%.**

#### PREVENZIONE E CONTROLLO DELLE MALATTIE INFETTIVE IN COLLETTIVITA' SCOLASTICHE

Per il benessere del bambino e per evitare facili contagi si raccomanda ai genitori di accompagnare il bambino al nido in **buone condizioni di salute**.

Nei casi di:

- ✓ febbre pari o superiore a 37,5°C
- ✓ occhi arrossati o purulenti
- ✓ scariche liquide superiori a tre
- ✓ episodi di vomito
- ✓ sospetta malattia infettiva

I genitori verranno informati telefonicamente dall'educatrice e saranno tenuti, nel più breve tempo possibile (30 minuti massimo), a riaccompagnare il bambino a casa.

**Se il bambino è stato congedato dal nido per la comparsa di uno dei sintomi sopracitati non potrà frequentare il nido il giorno successivo.**

#### **ART. 9. SOMMINISTRAZIONE FARMACI E CONGEDO DAL NIDO**

Le educatrici non sono tenute alla somministrazione di farmaci al nido.

Tuttavia, è possibile far fronte a questa esigenza facendo salvi i seguenti requisiti:

- Autorizzazione del nido, sottoscritta dai genitori, alla sola somministrazione di **farmaci salvavita**.
- Consegna di prescrizione medica che specifichi: nome e cognome del bambino, nome del farmaco, posologia, conservazione del medicinale, timbro e firma del medico.

Qualora i bambini manifestassero nel corso della giornata malori o stati febbrili, le educatrici saranno tenute a isolare il bambino e ad avvertire i genitori che dovranno raggiungere il servizio il più presto possibile (massimo 30 minuti)

**Non è permesso portare borracce o bicchierini con beccucci da casa con farmaci, anche omeopatici, da somministrare al nido.**

**Non è possibile lasciare negli armadietti farmaci di alcun tipo.**

Per necessità di particolare urgenza e gravità verrà direttamente chiamato il servizio di emergenza (112).

#### **ART. 10. DIETA ALIMENTARE**

Il menù somministrato al nido d'infanzia è proposto dall'azienda "La Paciada" e regolarmente controllato dal servizio sanitario di competenza.

Per qualsiasi richiesta di variazione della dieta è richiesto il certificato medico e la compilazione del modulo apposito.

APERTI AL DIALOGO E DISPONIBILI ALL'ASCOLTO



#### **ART.11. MANIFESTI ED AVVISI**

All'interno dell'edificio del nido d'infanzia è vietato diffondere volantini o manifesti di qualsiasi genere se non preventivamente autorizzati dell'ente gestore.

#### **ART. 12. ESTRANEI NELLA SCUOLA**

Nel nido non si possono introdurre estranei se non preventivamente autorizzati dall'ente gestore.

#### **ART. 13. RIPRESE VIDEO – FOTOGRAFICHE DEI MINORI**

Il genitore esercente la potestà sul minore è chiamato a prestare /non prestare il proprio consenso alle riprese con videocamera o macchina fotografica del minore presso la struttura del Nido d'infanzia "La Cinciallegra" o in ambienti esterni allo stesso in occasione di gite, uscite, ecc.... e al loro utilizzo e pubblicazione mediante il modulo di espressione del consenso allegato alla domanda di iscrizione.

#### **ART. 14. MODIFICABILITA' DELLE CLAUSOLE DEL PRESENTE REGOLAMENTO**

Il Nido d'infanzia "La Cinciallegra" si riserva il diritto di modificare unilateralmente le clausole inserite nel presente regolamento, anche in corso d'anno. La modifica verrà comunicata tempestivamente ai genitori che avranno la facoltà, entro i trenta giorni successivi, di ritirare l'iscrizione del figlio, con l'obbligo di pagamento nei confronti del servizio dell'intera quota del mese in corso. Resta ferma la non rimborsabilità della quota di iscrizione annuale inizialmente versata.

#### **ART. 15. FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia inerente all'applicazione o l'interpretazione del presente regolamento, così come per ogni controversia di qualsivoglia natura che dovesse insorgere fra le parti sottoscrittenti il presente regolamento inerente all'andamento e l'organizzazione della vita scolastica, sarà esclusivamente competente il Foro di Lecco.

Annone Brianza, 14/05/2024

Per accettazione

Firma di entrambi i genitori

.....  
.....

APERTI AL DIALOGO E DISPONIBILI ALL'ASCOLTO